**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ № 2**

ДЛЯ ПЕРЕОФОРМЛЕНИЯ ДОГОВОРА ПОСТАВКИ ГАЗА

при ПЕРЕХОДЕ ПРАВ на ЭКСПЛУАТИРУЮЩИЕСЯ газопотребляющие объекты

От предшествующего владельца газопотребляющего объекта:

**1.** Письмо о расторжения договора поставки газа (исключении объекта газопотребления из договора, в случае если поставка газа на прочие объекты не прекращается) в свободной форме.

*Примерный текст: «Просим расторгнуть (изменить) с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года договор поставки и транспортировки природного газа по лицевому счету (номер лицевого счета для газопотребляющего объекта №(номер указан в договоре): (наименование объекта), расположенного по адресу: (адрес объекта), в связи с (продажей, передачей в аренду, прекращением договора аренды, реорганизацией юридического лица, другие основания приобретения объекта) (указать кому передается объект)».*

От нового владельца газопотребляющего объекта:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Документ** | **Юр. лицо** | **ИП** | **Гражда-нин, не явл. ИП** |
| **2.** | Письмо о заключении договора на поставку и транспортировку природного газа (**БЛАНК № 2**) | **+** | **+** | **+** |
| **3.** | *Копия* свидетельства о постановке на учет в налоговом органе  | **+** | **+** | **+** |
| **4.** | *Копия* свидетельства о регистрации в ЕГРЮЛ / ЕГРИП | **+** | **+** |  |
| **5.** | *Оригинал* выписки из ЕГРЮЛ / ЕГРИП (полученной не позднее, чем за три месяца до дня подачи документов). Выдается бесплатно Инспекцией ФНС по месту постановки на налоговый учет по истечении 5-ти дней с момента обращения | **+** | **+** |  |
| **6.** | *Копия* уведомления Федеральной службы государственной статистики (содержащего ОКПО, ОКАТО, ОКТМО, ОКОГУ, ОКФС, ОКОПФ, ОКВЭД) | **+** | **+** |  |
| **7.** | *Копия* устава (положения) с изменениями и дополнениями | **+** |  |  |
| **8.** | Для филиалов юридических лиц дополнительно: *Копия* положения о филиале, *копия* доверенности руководителя филиала на подписание договора, *копия* уведомления ИФНС о постановке на учет в налоговом органе обособленного подразделения юридического лица (содержащего КПП филиала) | **+** |  |  |
| **9.** | *Копия* документа, подтверждающего полномочия руководителя юр. лица (протокол, решение, приказ (для гос. учреждений)) | **+** |  |  |
| **10.** | Заявление о согласии на обработку персональных данных (согласно ФЗ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ) |  | **+** | **+** |
| **11.** | *Копия* листов паспорта с фотографией и последней регистрацией по месту жительства (пропиской) |  | **+** | **+** |
| **12.** | Документы, **подтверждающие принадлежность покупателю газа объекта недвижимости**, неотъемлемой частью которого является газоиспользующее оборудование.**СМ. НА ОБОРОТЕ** | **+** | **+** | **+** |
| **13.** | *Копия* актаразграничения балансовой принадлежностии ответственности за эксплуатацию газовых сетей, составленного с газораспределительной организацией (ООО «Газпром газораспределение Йошкар-Ола») – при переходе прав на 2 и более объекта, расположенных на одной производственной площадке (по одному адресу) | **+** | **+** | **+** |
| **14.** | Заполненный Бланк **ЗАЯВОЧНОГО ЛИСТА** на поставку газа. *Все поля, включая запрашиваемые объемы газа с разбивкой по месяцам с января по декабрь должны быть заполнены покупателем САМОСТОЯТЕЛЬНО* | **+** | **+** | **+** |
| **15.** | *Копия* акта приема-передачи газоиспользующего оборудования от предшествующего владельца новому владельцу, **содержащего показания приборов учета (счетчиков) на момент передачи** | **+** | **+** | **+** |
| **16.** | *Копия* приказа о назначении ответственного лица по учету природного газа и безопасность газового хозяйства с указанием телефона и факса | **+** | **+** |  |
| **17.** | *Уведомление* о выставлении / невыставлении счетов-фактур | **+** | **+** | **+** |

**Примечание:**

1. Документы, представляемые в *копиях*, должны быть заверены подписью руководителя юридического лица / индивидуального предпринимателя / физического лица, печатью юридического лица / индивидуального предпринимателя.
2. Документы, указанные в пунктах 3 – 11 настоящего Перечня не представляются в случаях, когда заявителем ранее уже заключен с ООО «Газпром межрегионгаз Йошкар-Ола» (ранее - ООО «Марийскрегионгаз») договор поставки газа на иные (эксплуатирующиеся) газопотребляющие объекты.

**Документы, подтверждающие принадлежность на праве собственности или ином законном основании газоиспользующего оборудования, в частности документы, подтверждающие принадлежность покупателю газа объекта недвижимости, неотъемлемой частью которого является газоиспользующее оборудование** (в зависимости от основания)**:**

- **право собственности на который зарегистрировано** – *копия* свидетельства о государственной регистрации права (вид права) на объект недвижимости, в котором находится газоиспользующее оборудование (котельная);

- **приобретенный до 26.01.1998 г.** (до вступления в силу ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним)»: договор (купли-продажи, мены и т.п.) с отметкой БТИ о регистрации;

- **незавершенный строительством** – *копия* разрешения на строительство (при наличии - *копия* разрешения на ввод объекта в эксплуатацию) и *копия* договора аренды земельного участка, на котором осуществляется строительство или свидетельство о праве собственности на объект незавершенного строительства;

- **незавершенные строительством нежилые помещения в многоквартирных жилых домах** – *копия* зарегистрированного договора долевого участия, акт приема-передачи;

- **находящийся в аренде (или в безвозмездном пользовании)** – *копия* договора аренды (безвозмездного пользования) объекта недвижимости, в котором находится газоиспользующее оборудование (с обязательным указанием передаваемого газоиспользующего оборудования), а также акт приема-передачи к договору аренды (безвозмездного пользования), содержащий сведения о передаваемом газоиспользующем оборудовании, копия свидетельства о праве собственности арендодателя на объект недвижимости, в котором находится газоиспользующее оборудование. Договор аренды заключенный на срок 1 год и более, должен быть зарегистрирован;

- **находящийся на праве оперативного управления у государственного (муниципального) учреждения** – *копия* распоряжения соответствующего органа власти о передаче имущества в оперативное управление или *копия* свидетельства о государственной регистрации права оперативного управления;

- **при использовании газа на технологические нужды** - документы, подтверждающие принадлежность газоиспользующего оборудования (*копии* договора купли-продажи, *копия* накладной, *копия* акта приема-передачи газоиспользующего оборудования т.п.).

*При наличии расхождений в названии или адресе объекта – соответствующие документы: техпаспорт с новым названием, акт органа местного самоуправления о присвоении почтового адреса.*

**Сформированный в полном объёме комплект документов опускается в сейфовый ящик для входящей корреспонденции, находящийся на первом этаже офиса ООО «Газпром межрегионгаз Йошкар-Ола» по адресу: г. Йошкар-Ола, ул.Луначарского, 34, направляется поставщику почтой или передается через представителя ООО «Газпром межрегионгаз Йошкар-Ола» в соответствующем районе**

**Согласно п. 11 Правил поставки газа в Российской Федерации, утв. постановлением Правительства РФ от 5 февраля 1998 г. № 162, срок заключения договора – 30 календарных дней. С учетом установленного срока, просим готовить комплект документов на поставку газа заблаговременно.**

**О готовности договора Вы будете проинформированы по телефону, указанному Вами в Бланке № 2.**

**После** **заключения договора поставки газа для пуска газа** на газопотребляющий объект представить Вашему куратору в отдел по реализации газа производственным потребителям *копию* договора на техническое обслуживание, *копию* договора на аварийно-диспетчерское обеспечение сетей газораспределения и газопотребления,  *копию* документа об оплате природного газа.

**КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:**

**Общество с ограниченной ответственностью «Газпром межрегионгаз Йошкар-Ола» (сокращенное наименование - ООО «Газпром межрегионгаз Йошкар-Ола»).**

Юридический и почтовый адрес: 424016, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Луначарского, 34.

* Приемная генерального директора тел.(8362) 41-29-14, факс(8362) 63-03-96, E-mail: secretary12@mrg.mari-el.ru
* Группа режимов газоснабжения (вопросы по распределению лимитов) тел./факс (8362) 68-85-60.
* Отдел по реализации газа производственным потребителям (вопросы по заключению договоров, пуску газа, отключению газоиспользующего оборудования, оплате за потребленный газ) тел. (8362) 68-85-16, факс (8362) 56-41-81.
* Оперативно-диспетчерская служба (передача показаний приборов учета газа) тел. (8362) 68-98-98, тел.(8362) 74-16-26, факс (8362) 68-85-59.
* Отдел метрологии (приборы учета газа) тел.(8362) 68-85-66.
* Бухгалтерия тел. (8362) 68-85-38.
* Отдел по работе с социально-значимой категорией потребителей (поставка газа организациям, финансируемым из бюджетов всех уровней) тел. (8362) 68-85-81, тел. (8362) 68-85-18.

**СПРАВОЧНО:**

* Заключение договора на техническое обслуживание со специализированной организацией: ООО «Газпром газораспределение Йошкар-Ола» (заключается c соответствующей базой ООО «Газпром газораспределение Йошкар-Ола» в районах республики). База «Йошкар-Олагаз» СПГ тел.41-13-51 (каб.228).
* Регистрация газопотребляющего оборудования в государственном органе по надзору и получение разрешения на подачу газа для проведения пуско-наладочных работ: Адрес: г. Йошкар-Ола, ул. Суворова, 26 а.